

Invitation

à la

38^e assemblée générale

Date	Samedi 22 mars 2025
Heure	de 16 h 00 à 17 h 00
Lieu	Trafo Hallen Baden, halle 36.6

Chers membres,

Nous avons le plaisir de vous inviter à la 38^{ème} assemblée générale (AG) de l'APS TSO au Trafo à Baden.

L'inscription à l'AG se fait par le biais de l'inscription au colloque du 22 mars 2025 sous www.sbvtoa.ch <https://www.sbvtoa.ch/fr/membre/conference/inscription/> ou directement avec le lien QR ci-contre.

Si vous ne participez pas à la journée professionnelle, veuillez vous inscrire à l'AG via info@sbvtoa.ch.



Nous nous réjouissons de votre participation.

Avec nos meilleures salutations,

APS TSO
Association professionnelle suisse
Technicien-nes en salle d'opération diplômé-es ES



Anne-Sophie Bétrisey
Présidente

Ordre du jour

Accueil

1. Élection des scrutateurs / scrutatrices.....	3
2. Approbation de l'ordre du jour.....	3
3. Approbation du procès-verbal de la 37^{ème} assemblée générale 2024.....	3
4. Approbation des rapports annuels 2024	6
5. Approbation des comptes annuels 2024	10
5.1 Bilan au 31.12.2024	
5.2 Compte des résultats 2024	
5.3 Rapport de révision	
6. Décharge du comité central	17
7. Démissions / élections.....	17
7.1 Démissions du comité central	
7.2 Élection de l'organe de révision	
8. Requêtes.....	17
8.1 Requêtes des membres	
8.2 Requêtes du comité central	
9. Approbation du plan d'activité 2025	18
10. Adoption des cotisations de membres 2025 et 2026	18
11. Approbation du budget 2025.....	19
12. Divers	22

Mot de la fin

Point 1: Élection des scrutateurs / scrutatrices

Point 2: Approbation de l'ordre du jour

Point 3: Approbation du procès-verbal de la 37^{ème} AG 2024

Procès-verbal

37^e assemblée générale 2024

Vendredi, le 15 mars 2024, 17h00 - 17h45

Centre de congrès Kursaal Interlaken

Participants

Comité central	Anne-Sophie Bétrisey Franziska Bähler Isabella Burger Robert Slipac Käthy Trösch	Présidente (présidence) membre du comité central membre du comité central membre du comité central membre du comité central
Membres	25 Mitglieder	selon liste de présence séparée
Protocole	Kurt Zemp	Secrétariat

Mot de bienvenue

La présidente Anne-Sophie Bétrisey souhaite la bienvenue à la 37^e assemblée générale de l'APS TSO, qui se déroule dans le cadre du 5^e Congrès national des OP à Interlaken. Elle mentionne que les documents d'invitation à l'assemblée générale d'aujourd'hui ont été envoyés aux membres dans les délais.

1. Élection des scrutateurs

Tabea Wassmer et Stephanie Oberholzer sont proposées comme scrutatrices et élues à l'unanimité.

2. Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité.

3. Approbation du procès-verbal

Le procès-verbal de la 36^e assemblée générale du 25 mars 2023 à Baden est approuvé à l'unanimité.

APS TSO

Invitation à la 38^e assemblée générale

4. Approbation des rapports annuels 2023

Les rapports annuels sont approuvés à l'unanimité.

5. Approbation des comptes annuels 2023

Käthy Trösch présente les comptes annuels 2023, qui se soldent par un bénéfice de CHF 19'241.85. Ce bénéfice est notamment dû aux recettes supplémentaires générées par les annonces d'emploi en ligne.

Les comptes annuels sont approuvés à l'unanimité.

Le rapport de révision de l'organe de révision Truvag est approuvé à l'unanimité.

6. Décharge du comité central

Décharge est donnée au comité central à l'unanimité.

7. Démissions / élections

7.1 Démission du comité central

Aucune démission du comité central n'est à signaler.

7.2 Élections du comité central

La présidente Anne-Sophie Bétrisey se présente à la réélection en tant que présidente pour un mandat de quatre ans, jusqu'en 2028.

Anne-Sophie Bétrisey est réélue à l'unanimité.

Les autres membres du comité central, Käthy Trösch, Isabella Burger, Franziska Bähler, Robert Slipac et Patrizio Paoluzzi, se présentent également pour une réélection pour un mandat de deux ans jusqu'en 2026.

Les cinq personnes sont réélues à l'unanimité.

Corinne Stutz de Baar se présente comme nouveau membre du comité central. Corinne Stutz a 47 ans et peut se prévaloir de plus de 20 ans d'expérience professionnelle au sein de l'OPS en tant que technicienne en salle d'opération et en tant que directrice des ventes dans le secteur des technologies médicales, ainsi que d'un bachelor en management général. Avec ses affinités pour le numérique et les langues, elle est le complément parfait du comité central.

Corinne Stutz est élue à l'unanimité comme nouveau membre du comité central.

7.3 Élection de l'organe de révision

La Truvag Revisions SA est réélue à l'unanimité par l'AG comme organe de révision.

8. Propositions

8.1 Propositions des membres

Aucune proposition des membres n'a été reçue conformément au délai statutaire.

APS TSO

Invitation à la 38^e assemblée générale

8.2 Propositions du comité central

Le comité central ne fait aucune proposition.

9. Approbation du programme d'activités 2024

Le programme d'activités 2024 est approuvé à l'unanimité.

10. Adoption des cotisations de membres 2024

Les cotisations de membres sont approuvées avec une voix contre.

L'assemblée approuve en même temps, avec une voix contre, qu'en cas de clôture financière négative, les cotisations des membres puissent être augmentées dans la compétence du comité central.

11. Approbation du budget 2024

Käthy Trösch informe sur le budget 2024. Le budget se solde par un résultat négatif de CHF 24'700.00.

Le budget est approuvé à l'unanimité.

12. Varia

Suada Jin, de la Suisse romande, remercie le comité central pour son grand travail.

La présidente remercie pour la rapidité de l'assemblée générale et clôt la partie officielle par un bref aperçu.

APS TSO

Association Professionnelle Suisse
des Technicien-ne-s en salle d'opération diplômés ES



Kurt Zemp
Directeur général

Interlaken, le 15 mars 2024

Point 4: Approbation des rapports annuels 2024

Présidence

Chères collègues, chers collègues,

En 2024, le comité central APS TSO a tenu deux sessions de réflexion/stratégie et quatre réunions ordinaires du comité.

Le congrès OP de l'APS TOA , avec sa 37e assemblée générale intégrée, a pu être organisé avec succès les 15 et 16 mars 2024.

La formation continue très appréciée du personnel spécialisé de salle d'opération à l'IRCAD à Strasbourg, organisée par la société Medtronic et réalisée sous le patronage de l'APS TOA , a eu lieu deux fois en 2023 (1x en français et 1x en allemand). Un grand merci pour la très bonne organisation et la collaboration collégiale à Rolf Werner, Nelson Wepfer, Sara Trena et Daniela Walther de l'équipe Event Learning Management et à tous les collaborateurs engagés du service externe.

Je remercie mes collègues du comité pour leur engagement infatigable et leur collaboration collégiale et constructive. Mes remerciements vont également aux groupes régionaux de Suisse romande et du Tessin pour leur précieux travail et leur grand engagement.

Nous remercions tout particulièrement nos fidèles membres de l'APS TOA , les sponsors et les donateurs ainsi que les collaborateurs de la technique médicale et de l'industrie qui soutiennent l'APS TOA avec une conviction sans faille !

Anne-Sophie Bétrisey
Présidente

Ressort Marketing/PR/Social Media

En 2024, l'APS TOA a réalisé des progrès significatifs dans le domaine du marketing. Un nouveau site web convivial sera achevé en mars 2025 et fournira des informations et des ressources complètes à nos membres et au public. Cette plateforme nous permettra de présenter plus efficacement notre contenu et d'encourager les échanges au sein de la communauté.

De plus, depuis mai 2024, nous sommes présents sur LinkedIn, où nous partageons régulièrement les informations les plus récentes, les rendez-vous et les données. Ces démarches renforcent notre visibilité et nous permettent de mieux communiquer avec nos membres et les personnes intéressées. Nous nous réjouissons de l'impact positif de ces initiatives sur notre association !

Isabella Burger et Corinne Stutz
Ressort RP / Marketing / Social Media

Département de formation

La **commission de développement du plan d'études cadre ES (PEC)** s'est à nouveau réunie cette année pour échanger. Le nouveau PEC 2022 a été adopté et plusieurs recertifications ont eu lieu.

Le **projet Formation aux soins de positionnement Suisse** est désormais achevé. Il s'agit d'une formation certifiante de branche. La formation continue «Positionnement opératoire» récemment lancée et propre à la branche s'adresse spécialement - mais pas uniquement - aux personnes titulaires d'un diplôme de niveau secondaire II. Cela signifie que tant les professionnels du secteur de la santé que les personnes issues d'autres branches peuvent s'inscrire à cette formation continue. Les prestataires de formation qui souhaitent proposer cette formation continue peuvent déposer une demande de certification auprès de l'OdASanté. Les exigences minimales pour la formation continue ainsi que les critères de certification sont publiés sur www.odasante.ch.

Le **projet OT CA – Operations Technical Surgery Assistance** - est en cours de développement depuis un an et demi. Des informations à ce sujet sont régulièrement publiées dans «Schnitt» ainsi que sur le site Internet www.sbvtoa.ch. Nous sommes présents à différents congrès et symposiums et pouvons présenter notre projet pilote. Le comité central se réunit régulièrement à huis clos pour développer les différents modules CAS. Les discussions avec les HES s'intensifient. Les discussions avec l'île de SITEM concernant les différents modules d'apprentissage ont également lieu.

Franziska Bähler, Robert Slipac
Ressort de formation

Département de collaboration internationale

L'année dernière, nous avons continué à consolider et à développer la coopération internationale. Bien que les activités de notre département n'aient pas été d'une grande ampleur, nous avons néanmoins pu donner des impulsions importantes et approfondir les partenariats existants.

Un accent particulier a été mis sur la collaboration avec nos collègues allemands. Grâce à des visites réciproques lors de congrès professionnels, nous avons pu renforcer les échanges professionnels et apprendre les uns des autres. En outre, nous avons continué à observer les évolutions en Autriche, où la formation de technicien-ne diplômé-e en salle d'opération est proposée depuis mai 2023. L'année prochaine, les premiers diplômé-e-s y seront diplômé-e-s, ce qui est d'une grande importance pour le développement international de notre champ professionnel.

Un autre thème important a été la mise en réseau dans le domaine de la formation continue. Dans ce domaine, nous avons pu nouer de précieux contacts avec des collègues internationaux spécialisés. Il convient de souligner en particulier l'échange avec des représentants des États-Unis concernant une formation européenne de technicien en salle d'opération hybride, qui est à l'étude chez Siemens Healthineers. Outre nos collègues allemands et suisses, des experts américains ont également pris part à ces discussions.

En outre, nous avons échangé avec des collègues de France sur l'utilisation de la première assistance lors des interventions DaVinci. Nous avons discuté de la manière dont cette assistance pourrait être intégrée en Suisse. Là encore, nous avons été en contact avec des représentants de l'entreprise Intuitive, qui ont pu nous fournir de précieux aperçus et suggestions.

Nous sommes impatients de continuer à développer ces coopérations au cours de l'année à venir et de contribuer au développement international de notre profession.

Robert Slipac, Franziska Bähler
Département de collaboration internationale
Sursee, 27. février 2025

Rapport annuel du Congrès OP 2024

Le Congrès OP 2024 s'est à nouveau tenu à Interlaken les 15 et 16 mars et a réuni des spécialistes du monde de la médecine opératoire et de la gestion des salles d'opération. Le congrès a été un événement majeur pour présenter et discuter des derniers développements et des technologies innovantes dans le domaine de la chirurgie et des soins chirurgicaux. Plus de 210 personnes ont participé à l'événement, dont des chirurgiens, du personnel de salle d'opération, des gestionnaires de clinique et des professionnels de la technologie médicale.

Le congrès OP poursuivait plusieurs objectifs principaux :

1. **Transfert de connaissances** : transmission de nouvelles connaissances scientifiques et de solutions orientées vers la pratique dans le domaine de la chirurgie et de la gestion du bloc opératoire.
2. **Formation continue** : Possibilités de formation continue pour les professionnels du bloc opératoire afin de promouvoir les normes actuelles et les meilleures pratiques.
3. **Création de réseaux** : Encourager les échanges interdisciplinaires et la collaboration entre les spécialités médicales, la technique et la gestion du bloc opératoire.

Parallèlement au congrès, une vaste exposition spécialisée a eu lieu, dans laquelle des entreprises leaders de la technique médicale ont présenté leurs derniers produits et développements. Le congrès OP 2024 a été un grand succès. Il a permis un échange intensif sur les défis actuels et l'avenir du domaine opératoire.

L'APS TOA organisera le prochain congrès OP de 2 jours au printemps 2026. Les détails seront communiqués en temps voulu dans le «Schnitt» et sur le site <https://www.sbvtoa.ch/fr/>.

Le congrès OP 2024 a une nouvelle fois démontré l'importance des échanges interdisciplinaires entre les médecins, le personnel infirmier, les techniciens et la gestion des salles d'opération. Le congrès a non seulement enrichi les connaissances dans le domaine de la chirurgie et de l'organisation du bloc opératoire, mais il a également apporté une contribution précieuse à la promotion de l'innovation et de la qualité dans le secteur de la santé. Nous attendons avec impatience le prochain congrès et les développements futurs dans ce domaine passionnant et dynamique.

Isabella Burger, Käthy Trösch
Département Journée professionnelle / congrès

Groupe régional du Tessin

Le comité du groupe régional reste composé des personnes suivantes : Ardijana Shala-Pertunaj, Lucia Pontiggia, Maria Ballinari, Tecla Nicoli, Lisa Bianchi et Elisa Cattarini.

En 2024, le comité s'est réuni trois fois : le 07/03/2024, le 28/05/2024 et le 12/09/2024.

En ce qui concerne la formation continue, nous n'avons pas pu organiser de formations en 2024, car nous nous sommes davantage concentrés sur la situation de l'égalité salariale.

En ce qui concerne l'égalité salariale, nous avons reçu en février 2024 les résultats de l'analyse de l'organisation hospitalière cantonale effectuée par une société externe. Après avoir vu les résultats, nous avons contacté l'avocat qui a essayé de se procurer le document afin de rédiger une lettre de réponse.

En attendant ces documents, nous avons pensé à organiser une réunion avec les GRT tessinois, qui l'ont vivement réclamée, afin de présenter un calendrier des efforts de l'association sur ce sujet.

APS TSO

Invitation à la 38^e assemblée générale

Actuellement, nous préparons avec l'avocat une lettre à la direction de l'OCST et du SSP de Sidacati, car en 2025, il y aura des négociations sur le nouveau règlement de l'EOC, qui redéfinira l'écart salarial entre les GRT et les chiffres du bloc d'exploitation et utilisera en notre faveur les résultats de l'étude menée ces dernières années.

Ardijana Shala-Pertunaj
APS TSO Coordinatrice du groupe Tessin

Secrétariat général

Le secrétariat a connu des changements de personnel : Kurt Zemp est devenu maire de sa commune au 1er septembre 2024 et a donc passé la main à cette date la direction de APS TOA : Le secrétariat est désormais dirigé par Doris Widmer, Leona Limani et Isabelle Küttel Bürkler. L'équipe est le point de contact pour vos demandes, comme par exemple les questions sur les factures des membres et les manifestations, ainsi que pour les annonces de changement d'adresse. Edith Vogel s'occupe des questions fiduciaires, tandis que le juriste Roman Obrist répond aux questions juridiques et salariales. La rédaction de «Schnitt» est dirigée par Jürg Mühlemann. Vous pouvez nous joindre à l'adresse e-mail info@sbvtoa.ch ou au numéro de téléphone +41 41 926 07 87.

Nous remercions le comité central et les membres pour la confiance qu'ils nous ont témoignée et pour leur précieuse collaboration.

Effectif des membres au 1er janvier 2025 (comparaison avec l'année précédente)

Membres actifs	444	(471)
Membres passifs	18	(18)
Membres juniors	27	(37)
Membres seniors	5	(4)
Membres collectifs	3	(2)
Membres d'honneur	4	(4)
Total des membres	501	(536)

Doris Widmer
Secrétariat

Point 5: Approbation des comptes annuels 2024

5.1 Bilan

		31.12.2024	Année précédente
Actifs			
10	Actifs circulants		
100	Liquidités et équivalents de liquidités		
1010	Compte postal	1'475.73	5'258.18
1020	UBS CH210020620638947201P	177'398.86	183'894.34
100	Liquidités et équivalents de liquidités	178'874.59	189'152.52
110	Créances sur ventes et prestations de services		
1100	Créances Suisse	6'794.70	13'381.15
1109	Corrections de valeur créances, du croire	-350.00	-700.00
110	Créances sur ventes et prestations de services	6'444.70	12'681.15
114	Autres créances à court terme		
2201	Compte de décompte TVA	845.71	357.18
2271	Compte courant AVS, AI, APG, AC	755.70	0.00
114	Autres créances à court terme	1'601.41	357.18
130	Actifs transitoires		
1300	Charges payées de l'année suivante	9'867.06	10'139.42
1301	Recettes non encore perçues	0.00	713.00
130	Total des actifs transitoires	9'867.06	10'852.42
10	Total des actifs circulants	196'787.76	213'043.27
Total a c t i v e s		196'787.76	213'043.27

APS TSOInvitation à la 38^e assemblée générale

		31.12.2024	Année précédente
Passifs			
20	Fonds étrangers à court terme		
	Dettes sur achats		
200	Prestations de services		
2000	Dettes CHF	-12'533.29	-27'121.82
2003	Dettes Salaire	-1'357.90	-2'770.90
2030	Acomptes reçus de tiers	-40.00	-530.00
	Dettes sur achats		
200	Prestations de services	-13'931.19	-30'422.72
220	Autres dettes à court terme		
2208	Impôts directs	-300.00	-400.00
2240	Groupe régional KK Romandie	-10'362.40	-10'138.64
2241	Groupe régional KK du Tessin	-10'251.65	-10'330.40
2271	Compte courant AVS, AI, APG, AC	0.00	-1'117.35
220	Autres dettes à court terme	-20'914.05	-21'986.39
	Comptes de régularisation passifs /		
230	Provisions à court terme		
2300	Charges non encore payées	-1'660.00	-1'660.00
	Total comptes de régularisation passifs /		
230	Provisions à court terme	-1'660.00	-1'660.00
20	Total des fonds étrangers à court terme	-36'505.24	-54'069.11
24	Fonds étrangers à long terme		
260	Provisions		
2600	Provisions	-45'000.00	-45'000.00
260	Total des provisions	-45'000.00	-45'000.00
24	Total des fonds étrangers à long terme	-45'000.00	-45'000.00
28	Capital de l'organisation		
280	Capital de l'organisation		
2800	Capital Association	-113'974.16	-113'974.16
280	Total du capital de l'organisation	-113'974.16	-113'974.16
	Passifs avant bénéfice net	-195'479.40	-213'043.27
	Bénéfice net	-1'308.36	-
	Total p a s s i v e s	-196'787.76	-213'043.27

5.2 Compte de résultat

		31.12.2024	Année précédente
3	Produits d'exploitation provenant de livraisons et de prestations		
30	Association		
3000	Cotisations des membres	79'710.00	80'847.50
3050	Sponsoring de l'association	11'100.00	11'850.00
30	Total association	90'810.00	92'697.50
31	Groupes régionaux		
3100	Groupe régional de la Suisse romande	13'411.24	10'928.00
3110	Groupe régional du Tessin	1'078.75	0.00
31	Total des groupes régionaux	14'489.99	10'928.00
32	Communication		
3200	Revue spécialisée membres	11'648.84	11'816.97
3210	Revue spécialisée annonces	0.00	713.00
3220	Annonces sur le site web	32'076.14	45'344.94
32	Communication totale	43'724.98	57'874.91
34	Éducation		
3400	Journée d'étude	0.00	61'354.97
3411	Congrès 2024	86'330.07	0.00
3450	Formation continue à Strasbourg	2'187.50	3'150.00
34	Total éducation	88'517.57	64'504.97
36	Services / autres produits		
3600	Services	999.07	511.68
3685	Frais de rappel	1'970.25	9.29
36	Total prestations / autres produits	2'969.32	520.97
38	Diminution des recettes		
3805	Pertes sur créances, modification des corrections de valeur	350.00	-100.00
38	Total diminution des recettes	350.00	-100.00
3	Total des produits d'exploitation provenant des livraisons et prestations	240'861.86	226'426.35

APS TSOInvitation à la 38^e assemblée générale

		31.12.2024	Année précédente
4	Dépenses de matériel et de services		
40	Gestion de l'association		
4000	Secrétariat	-45'551.65	-42'590.12
4001	Secrétariat Frais	-255.42	-145.58
4050	Honoraires du comité central	-8'000.00	-9'630.00
4051	Honoraires de séance APS TSO + autres	-4'959.00	-3'760.00
4060	Frais du comité central	-2'436.86	-5'452.02
4061	Frais APS TSO + autres	0.00	-34.00
4070	Salles de réunion et restauration	-220.00	-200.00
40	Total gestion de l'association	-61'422.93	-61'811.72
41	Groupes régionaux		
4100	Groupe régional de la Suisse romande	-13'411.24	-10'928.00
4101	Contribution forfaitaire pour la Suisse romande	-1'000.00	-1'000.00
4110	Groupe régional du Tessin	-1'078.75	0.00
4111	Contribution forfaitaire Tessin	-1'000.00	-1'000.00
41	Total des groupes régionaux	-16'489.99	-12'928.00
42	Communication		
4200	Revue spécialisée	-25'819.02	-23'966.20
4230	Site web	-9'583.39	-6'946.02
4250	Matériel publicitaire	0.00	-9'138.86
42	Communication totale	-35'402.41	-40'051.08
44	Éducation		
4400	Journée d'étude	0.00	-43'554.91
4411	Congrès 2024	-85'583.62	0.00
4470	Projets Peer & OT CA ES	-12'031.80	-6'661.85
44	Total éducation	-97'615.42	-50'216.76
45	Politique professionnelle et associative		
4500	Politique professionnelle et associative	-1'934.00	-6'041.45
4510	Cotisations	-750.00	-790.00
4511	Contribution de l'ASMTT	-5'010.00	-5'002.50
4570	Projets de politique professionnelle	0.00	-2'757.01
45	Total Politique professionnelle et associative	-7'694.00	-14'590.96
46	Prestations de services / autres charges		
4610	Conseil juridique	-2'910.76	-4'556.32
4615	E-log	-1'808.00	-1'755.99
4650	Assurance protection juridique	-3'658.20	-3'494.40
46	Total prestations de services / autres charges	-8'376.96	-9'806.71
4	Total des dépenses de matériel et de services	-227'001.71	-189'405.23
4.9	Résultat brut 1	13'860.15	37'021.12
5	Frais de personnel		
57	Assurances sociales		
5700	AVS, AI, APG, AC	-1'289.40	-1'721.60
5730	Assurance accident	-73.25	-83.20

APS TSO

Invitation à la 38^e assemblée générale

		31.12.2024	Année précédente
57	Total des assurances sociales	-1'362.65	-1'804.80
57.1	Résultat brut 2	12'497.50	35'216.32
5	Total des frais de personnel	-1'362.65	-1'804.80
5.9	Résultat brut 3	12'497.50	35'216.32
6	Autres frais d'exploitation, amortissements, ajustements de valeur, résultat financier		
63	Assurances de biens, taxes, frais, autorisations		
6300	Assurance responsabilité civile d'entreprise	-385.80	-385.80
63	Total assurances de biens, taxes, frais, autorisations	-385.80	-385.80
65	Frais administratifs		
6500	Matériel de bureau, photocopies	-985.39	-1'102.60
6501	Imprimés	-564.99	0.00
6505	Téléphone, informatique	-1'339.81	-1'756.15
6510	Traductions	-630.80	-377.95
6513	Porti	-1'980.63	-1'384.21
6530	Conseils, conseil fiscal	-487.51	-484.63
6542	Organe de révision	-1'124.75	-1'081.75
65	Total des frais administratifs	-7'113.88	-6'187.29
67	Autres frais d'exploitation		
6740	Correction de la TVA déductible (en cas d'utilisation mixte)	-5'172.31	-5'902.97
67	Total des autres frais d'exploitation	-5'172.31	-5'902.97
67.1	Résultat d'exploitation 1	-174.49	22'740.26
68.1	Résultat d'exploitation 2	-174.49	22'740.26
69	Charges financières et produits financiers		
6940	Frais bancaires	-255.85	-163.55
6949	Pertes de change	-10.78	-2.70
69	Total des charges et produits financiers	-266.63	-166.25
6	Total des autres frais d'exploitation, amortissements, corrections de valeur, résultat financier	-12'938.62	-12'642.31
6.9	Résultat d'exploitation 3	-441.12	22'574.01
7.9	Résultat d'exploitation 4	-441.12	22'574.01
8	Résultat exceptionnel, unique ou hors période, impôts		
85	Dépenses et recettes exceptionnelles, uniques ou hors période		
8500	Dépenses exceptionnelle	0.00	-2'743.46
8510	Recettes exceptionnelles	2'195.28	0.00
85	Total dépenses et recettes exceptionnelles, uniques ou hors période	2'195.28	-2'743.46

APS TSOInvitation à la 38^e assemblée générale

		31.12.2024	Année précédente
85.1	Résultat de l'entreprise avant impôts	1'754.16	19'830.55
89	Impôts directs		
8900	Impôts directs	-445.80	-588.70
89	Total impôts directs	-445.80	-588.70
	Total résultat exceptionnel, unique ou hors période, impôts	1'749.48	-3'332.16
8	Résultat de l'entreprise après impôts	1'308.36	19'241.85
9	Clôture		
92	Affectation du bénéfice		
9200	Bénéfice ou perte de l'exercice	0.00	-19'241.85
92	Total de l'affectation du bénéfice	0.00	-19'241.85
9	Total diplôme	0.00	-19'241.85
	Total du compte de résultat	1'308.36	0.00

5.3 Rapport de l'organe de révision

Truvag Revisions AG | Leopoldstrasse 6 | Postfach | 6210 Sursee
+41 41 818 77 77 | sursee@truvag-revision.ch | www.truvag-revision.ch



Rapport de l'organe de révision statutaire
sur le contrôle restreint à l'assemblée générale de
**l'Association professionnelle suisse APS TSO
techniciens en salle d'opération diplômés ES,
Sursee**

En notre qualité d'organe de révision statutaire, nous avons contrôlé les comptes annuels (bilan et compte de résultat) de l'Association professionnelle suisse APS TSO techniciens en salle d'opération diplômés ES pour l'exercice arrêté au 31 décembre 2024.

La responsabilité de l'établissement des comptes annuels incombe au comité alors que notre mission consiste à contrôler ces comptes. Nous attestons que nous remplissons les exigences légales d'agrément et d'indépendance.

Notre contrôle a été effectué selon la Norme suisse relative au contrôle restreint. Cette norme requiert de planifier et de réaliser le contrôle de manière telle que des anomalies significatives dans les comptes annuels puissent être constatées. Un contrôle restreint englobe principalement des auditions, des opérations de contrôle analytiques ainsi que des vérifications détaillées appropriées des documents disponibles dans l'entité contrôlée. En revanche, des vérifications des flux d'exploitation et du système de contrôle interne ainsi que des auditions et d'autres opérations de contrôle destinées à détecter des fraudes ou d'autres violations de la loi ne font pas partie de ce contrôle.

Lors de notre contrôle, nous n'avons pas rencontré d'élément nous permettant de conclure que les comptes annuels ne sont pas conformes à la loi suisse et aux statuts.

Sursee, le 21 février 2025

Truvag Revisions AG

Pascal Ehrler
Expert-réviseur agréé
Personne ayant dirigé la révision

Lorenz Vonarburg
Expert-réviseur agréé

Point 6: Décharge du comité central

Point 7: Démissions / élections

7.1 Démission du comité central

Anne-Sophie Bétrisey démissionne de son poste de présidente à compter de l'AG du 22 mars 2025.

Elle continuera d'assurer la présidence par intérim jusqu'à la passation de pouvoir à une nouvelle présidence.

7.2 Élection de l'organe de révision

La Truvag Revisions AG est proposée comme organe de révision pour l'année 2025.

Point 8: Requêtes

8.1 Requêtes des membres

Aucune requête d'un membre nous n'est parvenue dans le délai spécifié dans les statuts.

8.2 Requêtes du comité central

Le comité central propose qu'à l'avenir, l'assemblée générale se déroule exclusivement en ligne ou par écrit (en tant que vote par correspondance). Cela nécessite l'adaptation suivante des statuts Statuts :

(nouveau à la place de l'art. 18) Art. 14 Exécution/vote par correspondance

«L'assemblée générale (AG) est toujours organisée sous forme de "vote par correspondance". Cela signifie qu'elle se déroule exclusivement soit en ligne, soit par écrit. La décision de la réaliser en ligne ou par écrit est prise par le comité directeur avant la convocation de l'AG, conformément à l'article 15 des statuts».

Point 9: Approbation du programme d'activité

Politique associative et professionnelle

- Réseau de relations dans toute la Suisse
- Siège au comité directeur de l'ASMTT
- Siège au comité de direction OP-Management
- Collaboration au sein de l'IG WIG

Formation

- Présidence et participation à la commission de développement PEC OT ES
- Collaboration au projet soins de positionnement
- APS TSO Projet pilote titre de travail «Chirurgie technique opératoire Assistant OT CA ES».
- Expert technique SBFI Ré-accréditation OT ES
- Diverses réductions lors de congrès, colloques et manifestations

Coopération internationale EFORT

- Rencontre des membres des associations EFORT en Suisse
- Entretien des contacts internationaux

Marketing & communication

- 2 numéros de la revue « Schnitt »
- 3 – 4 courriels des membres
- Actualiser constamment le site internet

Projets

- APS TSO Projet pilote Titre de travail «Operations Technical Surgery Assistant OT CA ES»
- Projet peer
- Journée suisse des étudiants OT APS TOA

Manifestations

- Colloque 2025
- Formations continues pour le personnel spécialisé en salle d'opération à Strasbourg

Autres prestations pour les membres

- Assurance de protection juridique
- Conseil juridique
- Conseil en matière de salaires
- Conseil en assurance et prévoyance
- Et de nombreux autres services

Point 10: Fixation des cotisations membres 2025 et 2026

Cotisations annuelles	Membres actifs	CHF 190.00	(inchangé)
	Membres passifs	CHF 150.00	(inchangé)
	Étudiants	CHF 30.00	(inchangé)
	Membres seniors	CHF 30.00	(inchangé)

Point 11: Approbation du budget pour 2025

RENDEMENT	Budget 2025	Compte de résultat 2024	Budget 2024
Association			
3000 Cotisations des membres	80'000.00	79'710.00	81'000.00
3050 Association de sponsoring	11'000.00	11'100.00	11'000.00
Total	91'000.00	90'810.00	92'000.00
Groupes régionaux			
3100 Groupe régional Romandie	-	13'411.24	-
3110 Groupe régional du Tessin	-	1'078.75	-
Total	-	14'489.99	-
Communication			
3200 Revue spécialisée Membres	11'500.00	11'648.84	12'000.00
3210 Revue spécialisée Annonces	-	-	1'000.00
3220 Annonces sur le site web	30'000.00	32'076.14	24'000.00
Total	41'500.00	43'724.98	37'000.00
Éducation			
3400 Journée d'étude	55'000.00	-	-
3411 Congrès	-	86'330.07	125'000.00
3450 Formation continue Strasbourg	1'000.00	2'187.50	2'500.00
Total	56'000.00	88'517.57	127'500.00
Politique professionnelle et associative			
Services/autres produits			
3600 Services	-	999.07	-
3615 Frais e-log / Demande de label	-	-	-
3685 Frais de rappel	500.00	1'970.25	-
Total	500.00	2'969.32	-
Diminution des recettes			
3805 Pertes sur créances, variation de la CR	-	350.00	-
Total	-	350.00	-
Total des PRODUITS	189'000.00	240'861.86	256'500.00

APS TSO

Invitation à la 38^e assemblée générale

DÉPENSES	Budget 2025	Compte de résultat 2024	Budget 2024
Direction de l'association			
Gestion de l'association			
4000 Secrétariat	-44'000.00	-45'551.65	-44'000.00
4001 Secrétariat Frais	-800.00	-255.42	-800.00
Total gestion	-44'800.00	-45'807.07	-44'800.00
Comité			
4050 Honoraires du comité central	-11'000.00	-8'000.00	-11'000.00
4051 Honoraires des séances APS TSO + autres	-5'000.00	-4'559.00	-5'000.00
4060 Frais du comité central	-7'000.00	-2'436.86	-7'000.00
4061 Frais APS TSO + autres	-1'000.00	-	-1'000.00
4070 Salles de réunion et restauration	-500.00	-220.00	-500.00
Total comité	-24'500.00	-15'615.86	-24'500.00
Total	-69'300.00	-61'422.93	-69'300.00
Groupes régionaux			
4100 Groupe régional Romandie	-	13'411.24	-
4101 Contribution forfaitaire pour la Suisse romande	-1'000.00	-1'000.00	-1'000.00
4110 Groupe régional du Tessin	-	-1'078.75	-
4111 Contribution forfaitaire Tessin	-1'000.00	-1'000.00	-1'000.00
Total	-2'000.00	-16'489.99	-2'000.00
Communication			
4200 Revue spécialisée	-24'000.00	-25'819.02	-24'000.00
4230 Site web	-8'000.00	-9'583.39	-12'000.00
4250 Matériel publicitaire	-1'000.00	-	-1'000.00
4270 Projets Communication	-	-	-
Total	-33'000.00	-35'402.41	-37'000.00
Éducation			
4400 Journée d'étude	-50'000.00	-	-
4411 Congrès	-	-85'583.62	-110'000.00
4470 Projets Peer & OT CA HF	-20'000.00	-12'031.80	-20'000.00
Total	-70'000.00	-97'615.42	-130'000.00
Politique professionnelle et associative			
4500 Politique professionnelle et associative	-4'000.00	-1'934.00	-4'000.00
4510 Cotisations	-1'000.00	-750.00	-1'000.00
4511 Contribution de l'ASMTT	-7'000.00	-5'010.00	-7'000.00
4512 Contributions diverses	-500.00	-	-500.00
4520 Politique salariale, plainte en matière de rémunération/salaire	-	-	-
4570 Projets de politique professionnelle	-3'000.00	-	-3'000.00
Total	-15'500.00	-7'694.00	-15'500.00

APS TSO

Invitation à la 38^e assemblée générale

		Budget 2025	Compte de résultat 2024	Budget 2024
Services				
4610	Conseil juridique	4'000.00	2'910.76	4'000.00
4615	e-log	-	1'808.00	3'500.00
4650	Assurance protection juridique	3'700.00	3'658.20	3'700.00
Total		7'700.00	8'376.96	11'200.00
Charges d'assurances sociales				
5700	AVS, AI, APG, AC	1'800.00	1'289.40	1'800.00
5730	Assurance accident	100.00	73.25	100.00
Total		1'900.00	1'362.96	1'900.00
Assurances de biens				
6300	Assurance responsabilité civile d'entre- prise	400.00	385.80	400.00
Total		400.00	385.80	400.00
Frais administratifs, informatique				
6500	Matériel de bureau, photocopies	1'000.00	985.39	1'500.00
6501	Imprimés	1'000.00	564.99	1'000.00
6505	Téléphone, informatique	1'000.00	1'339.81	1'000.00
6510	Traductions	1'000.00	630.80	1'000.00
6513	Porti	1'800.00	1'980.63	1'800.00
6530	Conseil, conseil fiscal	1'000.00	487.51	1'000.00
6542	Organe de révision	1'400.00	1'124.75	1'400.00
Total		8'200.00	7'113.88	8'700.00
Autres frais d'exploitation				
6740	Correction de l'impôt préalable	5'000.00	5'172.31	5'000.00
6790	Autres frais d'exploitation	-	-	-
Total		5'000.00	5'172.31	5'000.00
Frais financières				
6940	Frais bancaires	250.00	255.85	200.00
6949	Pertes de change	-	10.78	-
Total		250.00	266.63	200.00
Résultat exceptionnel				
8500	Dépenses exceptionnelle	-	-	-
8510	Recettes exceptionnelle	-	2'195.28	-
Total		-	2'195.28	-
Charges fiscales				
8900	Impôts	-	445.80	-
Total		-	445.80	-
Total des dépenses		213'250.00	239'553.50	281'200.00
Résultat		-24'250.00	1'308.36	-24'700.00

Point 12: Divers